



Zasady wizualizacji logotypu LGD „Zapiecek” - jako uzupełnienia do Księgi Wizualizacji znaku PROW



2014-2020

Stosowane skróty:

LGD – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zapiecek”

LSR – Lokalna Strategia Rozwoju

PROW – Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

Beneficjent – jest to podmiot (publiczny lub prywatny) lub osoba fizyczna, która wystąpiła o dofinansowanie operacji ze środków Unii Europejskiej (UE) w ramach LSR i uzyskała środki na realizację

Operacja/projekt – zadanie realizowane z dofinansowaniem w ramach LSR.

1. Zasady wizualizacji dotyczą operacji/projektów realizowanych z Funduszy Europejskich pozyskanych za pośrednictwem LGD „Zapiecek”.











2. Opis logotypu LGD „Zapiecek”:

Logotypem LGD jest napis „Zapiecek” wykonany czcionką Luxi Serif Bold (litery pisane) z ozdobną literą „Z”, która jest wypełniona kolorowymi, poziomymi paskami, nawiązującymi do różnobarwnych tkanych pasiastych chodników. Pod słowem „Zapiecek” znajduje się napis „Lokalna Grupa Działania” (czcionka Luxi Sans Regular, litery pisane, pierwsze litery w słowach są drukowane). Słowa są oddzielone cienką poziomą linią, która zaczyna się pod/nad literą p/L a kończy pod/nad literą k/a (w słowie „Działania”).

Kolorystyka logotypu LGD „Zapiecek”:

Logo kolorowe [paski] - do wykorzystywania przy reprodukcjach pełnobarwnych



	C: 89, M: 62, Y: 60, K: 63;		C: 28, M: 100, Y: 100, K: 36;		C: 0, M: 80, Y: 0, K: 0;
	C: 0, M: 95, Y: 50, K: 0;		C: 75, M: 0, Y: 80, K: 0;		
	C: 80, M: 5, Y: 0, K: 0;		C: 36, M: 100, Y: 46, K: 23;		C: 0, M: 0, Y: 0, K: 100;

Logo w odcieniach szarości [paski] - do wykorzystywania przy reprodukcjach jednokolorowych w których technika druku umożliwi osiągnięcie różnego rodzaju nasycenia w zakresie jednego koloru (wykorzystano tintę 40%):



C: 0, M: 0, Y: 0, K: 100;



C: 0, M: 0, Y: 0, K: 30;

Logo czarno-białe [bez pasków] - do wykorzystywania przy reprodukcjach w których techniki druku uniemożliwia uzyskanie tonów pośrednich (fax, sitodruk)



C: 0, M: 0, Y: 0, K: 100

3. Ogólne zasady stosowania logotypu LGD:

- a) Logotyp LGD stosuje się, korzystając z wzorów zawartych w plikach graficznych, stanowiących załączniki do niniejszych Zasad. **Niedozwolona jest modyfikacja wyglądu logotypu** (np. zmienianie proporcji logotypu, rozciąganie, kolorystyka, dodatkowe teksty itp.)



- b) Logotyp musi być zawsze umieszczony w widocznym miejscu. Zamieszczając go należy odpowiednio dostosować jego wielkość oraz miejsce zamieszczenia do formy materiału, przedmiotu itp. Rekomendowane jest stosowanie logotypu LGD w pełnym kolorze. Wersje achromatyczne (np. czarne na białym tle) można stosować w sytuacji, gdy nie jest możliwe zastosowanie pełnego koloru, np. tłoczenie, grawerowanie, druk w jednym kolorze.

4. Obowiązki informacyjne i reklamowe dla beneficjentów:

Niezależnie od obowiązków wynikających z *Księgi wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020* lub *Księgi Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020*, beneficjent **jest zobowiązany do stosowania logotypu LGD**, zgodnie z wytycznymi w pkt. 5 (np. przy operacji inwestycyjnej, jeżeli księga wizualizacji dot. PROW wymaga ustawienia tablicy informacyjnej, to niezależnie od niej wykonana powinna zostać osobna tabliczka opisana w pkt 5 niniejszych zasad).

5. Wymagane, minimalne formy promocji, w zależności od rodzaju realizowanej operacji:

- a) **dla operacji inwestycyjnych** obowiązkowe jest wykonanie tabliczki w formacie minimum A4. Tabliczka ta powinna być zlokalizowana w miejscu inwestycji (w przypadku inwestycji w kilku lokalizacjach – w każdej z tych lokalizacji; w przypadku inwestycji liniowej – na początku i na końcu linii), a w przypadku przedsiębiorców rekomendowane jest umieszczenie jej dodatkowo także w siedzibie przedsiębiorcy;
- b) **dla operacji uwzględniających zakup wyposażenia**, obowiązkowe jest wykonanie tabliczki w formacie minimum A4, umieszczanej w miejscu lokalizacji zakupionego wyposażenia, a w przypadku gdy elementy wyposażenia stanowiące środki trwałe mogą zmieniać lokalizację (np. kajaki, rowery, urządzenia), wymagane jest także trwałe oznakowanie wyposażenia w postaci wariantu małego lub logotypu bez opisu słownego dotyczącego dofinansowania;
- c) **w przypadku realizacji operacji nieinwestycyjnych, tzw. „miękkich”**, obejmujących działania typu: **warsztat, szkolenie, konferencja, impreza o charakterze plenerowym**, itp., wizualizację zapewnia się poprzez zamieszczenie w miejscu i w czasie trwania przedsięwzięcia np. banneru, roll-up'u lub plakatu w formacie minimum A4. Jednocześnie odpowiednia wizualizacja znajduje się na: materiałach i dokumentach przeznaczonych dla uczestników spotkań/ szkoleń, np.: zaświadczenia, certyfikaty, materiały szkoleniowe, programy szkoleń/warsztatów, listy obecności, itp.



- d) **w przypadku realizacji operacji nieinwestycyjnych, tzw. „miękkich”**, obejmujących **działania informacyjne i promocyjne**, np.: ulotki, broszury, publikacje, strony internetowe, materiały filmowe należy stosować wizualizację logotypu wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszych „Zasad.” - wariant duży lub ewentualnie wariant mały, gdy nie ma możliwości zastosowania wariantu dużego.
- e) **w przypadku zakupu gadżetów promocyjnych** rekomenduje się oznakowanie w postaci wariantu małego lub logotypu bez opisu słownego dotyczącego dofinansowania;
6. Formy promocji, o których mowa w punkcie 5, muszą być widoczne i używane przez cały okres trwałości projektu (o ile w projekcie występuje okres trwałości).
7. Przy stosowaniu zestawienia kilku znaków i/lub logo należy przestrzegać zasad:
- a) pozostałe logotypy nie mogą być większe od symbolu UE,
 - b) pole z logotypami powinno stanowić wyodrębniony fragment lub obszar na danym materiale - stanowiący zamkniętą całość,
 - c) niedopuszczalne jest wyodrębnienie jednego z wymaganych znaków/logo poza ten obszar,
 - d) w zestawieniu znaków nie mogą być umieszczone logotypy wykonawców, którzy wykonują działania w ramach operacji i nie są beneficjentami.
8. W szczególnych przypadkach - możliwe są odstępstwa od niniejszych zasad, przy czym każdorazowo wymaga to pisemnego uzgodnienia z LGD „Zapiecek”.

W szczególności dotyczy to sytuacji, gdy beneficjent planuje wykorzystanie innej formy prezentacji informacji o realizacji operacji w ramach środków z PROW 2014-2020.

9. W przypadku sprzeczności zapisów niniejszych *Zasad wizualizacji logotypu LGD „Zapiecek”* - jako uzupełnienia do *Księgi Wizualizacji znaku PROW 2014 - 2020 z Księgą wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020*, każdorazowo ważniejsze są zasady opisane w *Księdze wizualizacji znaku Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020*.